МУ «УДО Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «ИРС» С. ГЕХИ-ЧУ»
(МБДОУ «Детский сад «Ирс» с. Гехи-Чу))

МУ «Хьалха-Мартананмуниципальни кӀоштан ШХЪДУ»
Муниципальни бюджетни школа хьалхара дешаранучреждени
«ГИХЧУ-КӀОТАР ЮРТАН БЕРИЙН БЕШ «ИРС»
(МБШХЪДУ «Гихчу-КӀотар юртан берийн беш «Ирс»)

ПРОТОКОЛ

02.09.2020г.

№ 01

с. Гехи-Чу

**заседания установочного
педагогического совета**

Председательствующий - заведующий - И.Ш. Умхаева

Секретарь: ст. воспитатель - З.Л. Дадашева

Присутствовали: 10 чел. Умхаева И.Ш., Дадашева З.Л., Ахмадова З.В.,
Хасбулатова Т.Л., Мадаева Э.В., Дадашева Л.Л., Саидова М.А., Вашаева Х.Л.,
Кагерманова З.С., Умхаев И.Ш.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы председателя и секретаря заседаний Совета педагогов на 2020-2021 учебный год
2. Итоги работы за 2019-2020 учебный год (ст. воспитатель).
3. Итоги проверки «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года» (акт) (заведующий).
4. Рекомендации по функционированию ДОУ в условиях опасности распространения COVID-19 (медсестра).
5. Принятие основной образовательной программы с изменениями и с дополнениями (заведующий).
6. Согласование и утверждение годового плана работы ДОУ (с приложениями) (ст. воспитатель).
7. Принятие учебного плана, годового календарного учебного графика (ст. воспитатель).
8. Принятие планов работы педагогов (ст. воспитатель).
9. Утверждение плана работы заведующего, старшего воспитателя, медицинской сестры (ст. воспитатель).
10. Принятие программы повышения профессионального уровня педагогических работников (заведующий).
11. Об обсуждении и принятии Положении по конкурсам на 2020-2021 уч. год (заведующий)

1. СЛУШАЛИ:воспитателя З.В. Ахмадову, которая предложила оставить действующего секретаря педагогического совета на новый учебный год, аргументируя, что она очень хорошо справляется с этой работой.

ВЫСТУПИЛИ: заведующая И.Ш. Умхаева, которая, выслушав воспитателя, предложила поддержать кандидатуру З.Л. Дадашеву секретарем педагогического совета.

РЕШИЛИ:

1.1 Единогласным голосованием секретарем педагогического совета оставить З.Л. Дадашеву.

2. СЛУШАЛИ:старшего воспитателя Дадашеву З.Л. Она ознакомила присутствующих с анализом работы за 2019-2020 учебный год. Из анализа следовало, что педагогическим коллективом детского сада успешно решены две задачи годового плана 2019-2020 учебный год. Также Зарема Лечаевна отметила, что из-за прекращения функционирования ДООУ в связи пандемией нереализованной осталась задача по духовно-нравственному воспитанию дошкольников, что далее она предложила ее реализацию в 2020-2021 годовом плане.

ВЫСТУПИЛА:зав. детского сада Умхаева И.Ш..Она подчеркнула, что все усилия педагогического коллектива в вышеуказанный период были направлены на создание оптимальных условий жизнедеятельности детей.

РЕШИЛИ:

2.1 Работу детского сада за 2019-2020 учебный год считать удовлетворительной.

2.2 Продолжить работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников.

3. СЛУШАЛИ: заведующего—Умхаеву И.Ш. она зачитала акт «Готовность ДООУ к началу учебного года».

РЕШИЛИ:

1.1 Принять рекомендации по акту «Готовность ДООУ к началу учебного года»

4. СЛУШАЛИ: медсестру – Мадаеву Э.В. Она ознакомила присутствующих с рекомендациями по функционированию ДООУ в условиях опасности распространением COVID-19. Далее было предложено всем соблюдать меры безопасности в ДООУ и рекомендации по функционированию ДООУ в условиях опасности распространением COVID-19.

РЕШИЛИ:

1.1. Соблюдать меры безопасности в ДОУ и рекомендации по функционированию ДОУ в условиях опасности распространением COVID-19.

5 СЛУШАЛИ: заведующего Умхаеву И.Ш., она ознакомила присутствующих с изменениями и дополнения в основной образовательной программе, далее ООП единогласно была принята.

РЕШИЛИ:

1.1 Принять основную образовательную программу с изменениями и дополнениями на 2020-2021 учебный год.

6. СЛУШАЛИ:старшего воспитателя Дадашеву З.Л. Ею был зачитан годовой план работы с приложениями на 2020-2021 уч. год. Была определена цель работы учреждения: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ экологической культуры детей дошкольного возраста в условиях детского сада, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Также были перечислены задачи на новый учебный год и обозначен план работы на год по следующим аспектам: работа с кадрами, организационно-педагогическая работа, работа с родителями, административно-хозяйственная работа.

ВЫСТУПИЛА:заведующий Умхаева И.Ш..Она подчеркнула, что годовой план направлен на осуществление успешной деятельности ДОУ в новом учебном году. Далее ею было предложено утвердить вышеупомянутый план работы.

РЕШИЛИ:

1.1 Утвердить годовой план воспитательно-образовательной работы с приложениями (работа с родителями,трудового воспитания, экологии, ПДД, ОБЖ, преемственность со школой и ДОУ, график контроля, график посещения ООД, график по темам самообразования педагогов) на 2020-2021 учебный год

7.СЛУШАЛИ:ст. воспитателяДадашева З.Л..Она вынесла на обсуждение и принятие учебного плана, годового календарного графика ДОУ, расписания ООД, режима дня на 2020-2021 учебный год.

РЕШИЛИ:

1.1 Принятьучебный план, расписание ООД,годовой календарныйграфик ДОУ, режим дня на 2020-2021уч. год.

Ответственный:ст. воспитатель Дадашева З.Л.

8.СЛУШАЛИ:ст. воспитатель ДадашевуЗ.Л..Она высказалась по поводу того, что структура и содержание перспективных планов и рабочих программ педагогов ДОУ разрабатываются в соответствии с ФГОС ДО. Далее было

сказано, рабочая программа по ФГОС ДО должна содержать следующие разделы: титульный лист, содержание, пояснительная записка, содержательный раздел и т.д. Далее было предложено утвердить перспективные планы и рабочие программы педагогов ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

РЕШИЛИ:

1.1 Утвердить перспективные планы и рабочие программы педагогов ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

9. СЛУШАЛИ: ст. воспитателя Дадашева З.Л.. Она вынесла на обсуждение и принятие план работы заведующего, старшего воспитателя, медицинской сестры.

РЕШИЛИ:

1.1 Утвердить план работы заведующего, старшего воспитателя, медицинской сестры.

10. СЛУШАЛИ: заведующую Умхаеву И.Ш., которая предложила принять программу повышения профессионального уровня педагогических работников на 2020-2021 учебный год.

РЕШИЛИ:

1.1 Принять программу повышения профессионального уровня педагогических работников на 2020-2021 учебный год.

10. СЛУШАЛИ: заведующую И.Ш. Умхаеву, которая вынесла на обсуждение и принятие Положения по конкурсам на 2020-2021 учебный год.

РЕШИЛИ:

1.1 Принять положения по конкурсам на 2020-2021 учебный год.

Председательствующий

И.Ш. Умхаева

Секретарь

З.Л. Дадашева