**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«ДЕТСКИЙ САД «ИРС» С. ГЕХИ-ЧУ**

**Урус-Мартановского муниципального района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТ  Педагогическим советом  МБДОУ «Детский сад  «Ирс» с. Гехи-Чу»  (протокол от 31.08.2021 № 1) | |  | | --- | | УТВЕРЖДЕН  приказом МБДОУ  «Детский сад «Ирс»  с. Гехи-Чу  от 31.08.2021 №\_\_\_\_ | |

Годовой план работы старшего воспитателя

МБДОУ «Детский сад «Ирс» с.Гехи-Чу

Урус-Мартановского муниципального района»

на 2021-2022г.

2021г.

**Цель:**

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ экологической культуры детей дошкольного возраста в условиях детского сада, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

**Задачи:**

1. Продолжать создавать оптимальные условия для развития физических качеств детей, а также сохранения и укрепления здоровья.

2. Развитие всех компонентов речи на каждом возрастном этапе с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей через реализацию образовательной области «Речевое развитие».

3. Формировать у дошкольников навыков осознанного безопасного поведения на улицах и в транспорте через обучение их правилам дорожного движения.

**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Ответственный** | **Дата и**  **сроки**  **проведения** | **отметка о выполнении** |
|  | Составление годового плана работы ДОУ на учебный год с приложениями. | Заведующий, ст. воспитатель | До педсовета №1 |  |
|  | Составление учебного календарного графика, учебного плана на 2021-2022 уч. год. | Заведующий, ст. воспитатель | До 31.08.2021г |  |
|  | Составление расписания ООД и режима дня | Заведующий, ст. воспитатель | До 31.08.2021г |  |
|  | Изучение законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ. | Заведующий, ст. воспитатель | В течение  года |  |
|  | Консультация для воспитателей: «Как правильно разработать конспект организованной образовательной деятельности по ФГОС ДО». | Руководитель МО | 1 неделя |  |
|  | Составление графика посещения ООД. | Заведующий, ст. воспитатель | 1 неделя |  |
|  | Установочное заседание МО №01 | Рук. МО | 1 неделя |  |
|  | **Педагогический совет №01 на тему:**  1) Выборы председателя и секретаря заседаний Совета педагогов на 2021-2022 учебный год  2) Итог работы за 2020-2021 учебный год.  3) Итоги проверки «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года»  4) Рекомендации по функционированию ДОУ в условиях опасности распространения COVID-19  5) Принятие основной образовательной программы с изменениями и с дополнениями.  6) Согласование и утверждение годового плана работы ДОУ (с приложениями)  7) Принятие учебного плана, годового календарного учебного графика.  8) Принятие планов работы педагогов.  9) Утверждение плана работы заведующего, старшего воспитателя, медицинской сестры.  10) Принятие программы повышения профессионального уровня педагогических работников.  11) Об утверждении положений: о смотр-конкурсах на 2021-2022 уч. год. | Заведующий, ст. воспитатель |  |  |
|  | Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года». | Состав комиссии | конец  августа |  |
|  | Оперативный контроль:  - Проверка ведения документации на группах;  - Санитарное состояние групп;  - Санитарное состояние пищеблока;  - Организация работы с родителями. | Заведующий ст. воспитатель  медсестра | 1 неделя  2 неделя  3 неделя  4 неделя |  |
|  | Составление плана работы с родителями на 2021-2022 уч. год. | Ст. воспитатель, воспитатели | До 31  августа |  |

**ОКТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
|  | Консультация для воспитателей  «Речь воспитателя – основной источник развития детей в детском саду. Требования к культуре речи воспитателя». | Руководитель МО | 1 неделя |  |
|  | Консультация для педагогов: «Грамотная речь педагога – важное условие для формирования речи дошкольников». | Ст. воспитатель | 4 неделя |  |
|  | Открытый просмотр ООД по речевому развитию в средней группе на тему «В гостях у Зайки». | Воспитатель ср. группы | 3 неделя |  |
|  | Открытый просмотр ООД по речевому развитию в старшей группе на тему «В гости к сказочной лисе». | Воспитатель ст. группы | 3 неделя |  |
|  | Проведение педагогической диагностики (мониторинга) дошкольников. | Педагогический состав | 3 неделя |  |
|  | Тематический контроль: «Речевое развитие детей в условиях ДОУ». | Состав комиссии | 2 неделя |  |
|  | Оперативный контроль:  -Проверка ведения документации на группах;  -Организация прогулки;  - Организация предметно-развивающей среды по экологическому воспитанию.  -Санитарное состояние групп. | Заведующий ст. воспитатель  медсестра | 1 неделя  2 неделя  3 неделя  4 неделя |  |
|  | Рекомендация родителям по развитию речи детей 2-3 года | Ст. воспитатель | 2 неделя |  |

**НОЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
|  | Семинар-практикум для педагогов ДОУ: «Речевое развитие дошкольников». | Ст. воспитатель | 2 неделя |  |
|  | Консультация для воспитателей: «Требования к организации уголков по речевому развитию в ДОУ». | Ст. воспитатель | 3 неделя |  |
|  | Подготовка к педагогическому совету №02 на тему:«Организация работы по речевому развитию детей в ДОУ | Ст. воспитатель | Течение месяца |  |
|  | Оперативный контроль:  - Соблюдение режима дня в ДОУ;  - Проведение утренней гимнастики;  - Санитарное состояние групп.  - Санитарное состояние пищеблока | Заместитель Ст. воспитатель Медсестра | 1 неделя  2 неделя  4 неделя  4 неделя |  |
|  | Консультация для родителей:  «Развиваем речь, играя» (домашняя игротека). | Ст. воспитатель | 1 неделя |  |
|  | Памятка для родителей  «Роль семьи в воспитании речи детей. Игры и игровые задания для развития речи детей дома». | Руководитель МО | 2 неделя |  |
|  | Общие рекомендации для родителей по речевому развитию детей. | Ст. воспитатель | 4 неделя |  |

**ДЕКАБРЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
|  | Консультация для воспитателей «Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников». | Рук. МО | 4 неделя |  |
|  | **Педсовет №02 на тему:** «Речевое развитие дошкольников».  1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета. 2.Выступление на тему «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста».3. Сообщение для педсовета на тему:«Взаимодействие сотрудников ДОУпо формированию у дошкольников грамматически правильной речи и связной речи». 4. Итоги тематического контроля «Развитие речи детей в условиях ДОУ».  5. Избрание комиссии по самообследованию | Заведующий,  Ст. воспитатель | 4 неделя |  |
|  | Открытый просмотр ООД в младшей группе по речевому развитию | Воспитатель мл группы | 2 неделя |  |
|  | Составление графика проведения новогодних утренников. | Ст.воспитатель | 2 неделя |  |
|  | Заседание МО воспитателей №02 | Рук. МО | 4 неделя |  |
|  | Оперативный контроль:  - Ведение документации в группах;  - Обучение дошкольников ПДД;  - Организация игровой деятельности;  - Санитарное состояние групп | Ст. воспитатель Медсестра | 1 неделя  2 неделя  3 неделя  4 неделя |  |

**ЯНВАРЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
|  | Обсуждение новинок методической литературы. | Ст. воспитатель | 3 неделя |  |
|  | Мастер-класс «Изготовления макета ПДД». | Рук. МО | 4 неделя |  |
|  | Консультация для воспитателей  «Организация предметно-развивающей среды по правилам дорожного движения в ДОУ». | Ст. воспитатель | 4 неделя |  |
|  | Открытый просмотр ООД по правилам дорожного движения в старшей группе на тему «Путешествие в страну правил дорожного движения». | Воспитатель старшей группы | 2 неделя |  |
|  | Проведение смотра-конкурса «Лучший уголок по ПДД» | Ст. воспитатель | 3 неделя |  |
|  | **Тематический контроль:** «Организация работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в ДОУ». | Состав комиссии | 2 неделя |  |
|  | Оперативный контроль:  - Проверка ведения документации на группах;  - Организация работы с родителями;  **-** Санитарное состояние групп. | Ст. воспитатель Медсестра | 2 неделя  2 неделя  3 неделя |  |
|  | Консультация для родителей:  «В старшем дошкольном возрасте ребёнок должен усвоить…» | Ст. воспитатель | 4 неделя |  |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
|  | Консультация для воспитателей: «Ознакомление с конвенцией о правах ребенка». | Ст. воспитатель | 2 неделя |  |
|  | Оказание методической помощи участникам конкурса «Воспитатель 2021» | Рук. МО  Ст. воспитатель | В течение месяца |  |
|  | Проведение конкурса «Воспитатель 2021». | Рук. МО  Ст. воспитатель | 4 неделя |  |
|  | Семинар-практикум для педагогов  «Обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах» | Ст. воспитатель | 3 неделя |  |
|  | Подготовка к педагогическому совету №03на тему:«Обучение дошкольников ПДД». | Заведующий, Ст. воспитатель | Декабрь  /январь |  |
|  | Открытый просмотр ООД по ПДД в средней группе | Воспитатель средней групп | 3 неделя |  |
|  | Оперативный контроль:  - Проверка ведения документации на группах;  - Организация и проведения сна;  - Организация предметно-пространственной среды;  - Санитарное состояние групп; | Ст. воспитатель  Медсестра | 1 неделя  2 неделя  3 неделя  4 неделя |  |
|  | Консультация для родителей  «Дисциплина на улице – залог безопасности» | Ст. воспитатель | 1 неделя |  |
|  | Разработка памяток для родителей:  -«Обучение детей наблюдательности на улице»;  -«Причины детского дорожно-транспортного травматизма»;  -«Правила поведения на остановке маршрутного транспорта». | Ст. воспитатель | 4 неделя |  |
|  | Административно-общественный контроль за состоянием ОТ и ТБ воспитанников. | Ст. воспитатель | 1 неделя |  |
|  | Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов. | Заведующий,  Ст. воспитатель | 3 неделя |  |

**МАРТ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
|  | Консультация для воспитателей  «Организация предметно-развивающей среды по правилам дорожного движения в ДОУ». | Ст. воспитатель | 4 неделя |  |
|  | **Педагогический совет №03 на тему:**  **«Обучение дошкольников ПДД».**  1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.  2. Вступительное слово заведующего, детского сада «Ребёнок и правила дорожного движения».  3. Доклад по ПДД на тему: «Безопасные дороги детям».  4. Итоги тематического контроля «Организация работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в ДОУ».  5. Деловая игра, которая называется  «По ступенькам педагогического мастерства». | Заведующий, Ст. воспитатель  Заведующий  Воспитатель средней группы  Ст. воспитатель | 3 неделя |  |
|  | Заседание МО №3 | Рук. МО | 4 неделя |  |
|  | Оперативный контроль:  - Проверка ведения документации в группах;  - Организация питания в ДОУ;  - Санитарное состояние групп;  - Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня; | Ст. воспитатель Медсестра  Медсестра | 1 неделя  2 неделя  3 неделя  4 неделя |  |
|  | Папка-передвижка для родителей «Правильная одежда дошкольника». | Ст. воспитатель | 2 неделя |  |
|  | Консультация для родителей: «Подготовка детей к школе в условиях внедрения ФГОС ДО». | Ст. воспитатель | 3 неделя |  |
|  | Консультация для родителей.  «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости». | Руководитель МО | 2 неделя |  |

**АПРЕЛЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
|  | Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию. | Ст. воспитатель | В течение месяца |  |
|  | Подготовка к итоговому педсовету № 04. | Заведующий Ст. воспитатель | В течение месяца |  |
|  | Открытый просмотр ООД по ФЦКМ в старшей группе на тему «Дин довзар». | Пед. доп.  образования | 1 неделя |  |
|  | Выставка детских рисунков «Пришла весна». | Ст. воспитатель | 1 неделя |  |
|  | Комплексная проверка в старших  группах. | Состав комиссии | 2 неделя |  |
|  | Оперативный контроль:  - Проверка ведения документации на группах;  - Планирование воспитательно-образовательной работы;  - Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня;  - Санитарное состояние групп; | Заведующий  Ст. воспитатель Медсестра | 1 неделя  2 неделя  3 неделя  4 неделя |  |
|  | . Рекомендации для родителей по подготовке ребенка к обучению в школе. | Руководитель МО | 1 неделя |  |
|  | Информация для родителей:  «Растим здорового ребенка». | Ст. воспитатель | 4 неделя |  |
|  | Консультация для родителей:  «Успех профилактики дорожно-транспортных происшествий с детьми» | Руководитель МО | 3 неделя |  |

**МАЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметка о выполнении** |
|  | Консультация для воспитателей «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ». | Ст. воспитатель | 2 неделя |  |
|  | Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за учебный год. | Ст. воспитатель | В течение  месяца |  |
|  | Составление плана работы на лето. | Ст. воспитатель | В течение месяца |  |
|  | Составление анализа работы ДОУ за 2021-2022 уч. год. | Заведующий | 2 неделя |  |
|  | Составление плана работы, режима дня на летний оздоровительный период. | Заведующий Ст. воспитатель | В течение месяца |  |
|  | Составление аналитических отчетов о педагогической деятельности за 2021-2022 уч. год. | Педагогический состав | 3 неделя |  |
|  | Заседание МО №04 | Рук. МО | 3 неделя |  |
|  | **Педагогический совет № 04.**  Тема: «Подведение итогов проделанной работы за учебный год».  1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета.  2. Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за 2021-2022 уч. год.  3. Аналитические отчеты воспитателей о педагогической деятельности за учебный год.  4. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период..  5. Утверждение перспективных планов педагогов на летний период.  6. Результаты итогового контроля. | Заведующий, Ст. воспитатель | 4 неделя |  |
|  |  |
|  | Оперативный контроль:  - Проверка ведения документации на группах;  - Подготовка к летне-оздоровительному периоду;  - Санитарное состояние групп; | Ст. воспитатель Медсестра | 1 неделя  2 неделя  3 неделя |  |
|  | Проведение итогового контроля. | Состав комиссии | 4 неделя |  |
|  | Рекомендации для родителей: Клещевой энцефалит», «Ветряная оспа». | Медсестра | 4 неделя |  |
|  | Озеленение участка. | Коллектив | В течение месяца. |  |